|  |
| --- |
| **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКАК БАЛАНСУ УЧРЕЖДЕНИЯ** |
|  | КОДЫ |
| Форма по ОКУД | 0503760 |
|  |

|  |
| --- |
| на 1 января 2025 г. |

 | Дата | 01.01.2025 |
| Учреждение | муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 20" | по ОКПО | 47152444 |
| Обособленное подразделение |  |  |  |
| Учредитель | департамент образования мэрии города Ярославля | по ОКТМО |

|  |
| --- |
| 78701000 |

 |
| Наименование органа, осуществляющегополномочия учредителя |  |  |  |
| по ОКПО | 02119231 |
| Глава по БК | 803 |
| Периодичность: квартальная, годовая |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | к Балансу по форме | 0503730 |
| Единица измерения: руб. | по ОКЕИ | 383 |
|  |

|   |
| --- |
| **Раздел 1 "Организационная структура учреждения"** |
|

|  |
| --- |
|  |

  |
|   |
| **Раздел 2 "Результаты деятельности учреждения"** |
|

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Полное наименование учреждения – муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 20".  Сокращенное название – "МДОУ Детский сад № 20". Место нахождение: 150034, г. Ярославль, ул. Ранняя, д.6а.      МДОУ "Детский сад № 20" по своей организационно-правовой форме является муниципальным образовательным учреждением, по своему виду – детским садом. Учредитель детского сада – мэрия города Ярославля в лице департамента образования. Детский сад является самостоятельным субъектом юридических отношений, имеет печать установленного образца, штампы, право на открытие счета в банке.        МДОУ "Детский сад № 20" руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», типовым положением о дошкольном образовательном учреждении РФ, Федеральными законами, актами Президента РФ, Правительства РФ, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления.          Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 20 принят на общем собрании трудового коллектива детского сада.        Учредителем и собственником имущества бюджетного учреждения является городской округ город Ярославль.        Функции и полномочия Учредителя детского сада от имени  города Ярославля осуществляют: департамент образования мэрии города Ярославля (далее - Учредитель),  мэрия города Ярославля в части принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации бюджетного учреждения, его переименовании, создании и ликвидации его филиалов, открытии и закрытии его представительств, комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля в части управления, использования и распоряжения муниципальным имуществом.    Функции  и  полномочия  собственника  имущества в отношении бюджетного учреждения от имени города Ярославля осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля.          Детский сад имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в департаменте финансов мэрии города Ярославля,  территориальном органе Федерального казначейства, счет в банке, открыты в установленном порядке. |

 |

  |
|   |
| **Раздел 3 "Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности"** |
|

|  |
| --- |
|  |

  |
|   |
| **Раздел 4 "Анализ показателей отчетности учреждения"** |
|

|  |
| --- |
|  |

  |
|   |
| **Раздел 5 "Прочие вопросы деятельности учреждения"** |
|

|  |
| --- |
|  |

  |
|   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Заведующая |

 |   |  |  |

|  |
| --- |
| Е.В. Чехлатая |

 |  |  |  |  |
|   |  |  | (расшифровка подписи) |  |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
|

|  |
| --- |
| Сертификат: 00A648D7852DA2B25917AE9425C04B3A71Владелец: Чехлатая Елена ВладимировнаДействителен с 17.04.2024 по 11.07.2025  |

 |

 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| Главный бухгалтер |

 |   |  |  |

|  |
| --- |
| М.В. Шадрина |

 |  |  |  |  |
|   |  |  | (расшифровка подписи) |  |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
|

|  |
| --- |
| Сертификат: 2AB466DC7CCE145339C16942FE3F8B26Владелец: Шадрина Марина ВячеславовнаДействителен с 21.12.2023 по 15.03.2025  |

 |

 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| Главный бухгалтер |

 |   |  |

|  |
| --- |
| М.В. Шадрина |

 |  |  |  |  |
|  |  | (расшифровка подписи) |  |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
|

|  |
| --- |
| Сертификат: 2AB466DC7CCE145339C16942FE3F8B26Владелец: Шадрина Марина ВячеславовнаДействителен с 21.12.2023 по 15.03.2025  |

 |

 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Централизованная бухгалтерия*** | ОГРН |  |
|  | ИНН |  |
| (наименование, местонахождение ) | КПП |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель(уполномоченное лицо) |  |   |  |  |

|  |
| --- |
|  |

 |
| (должность) |   | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель | Главный бухгалтер |   |  |  |

|  |
| --- |
| М.В. Шадрина |

 |
| (должность) |   |  | (расшифровка подписи) |
|

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
|

|  |
| --- |
| Сертификат: 2AB466DC7CCE145339C16942FE3F8B26Владелец: Шадрина Марина ВячеславовнаДействителен с 21.12.2023 по 15.03.2025  |

 |

 |  |  |  |   |
|  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   |  | (телефон, e-mail) |  |
|

|  |
| --- |
| 23 июня 2025 г. |

 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Таблица 4 |
| **Сведения об основных положениях учетной политики учреждения** |

| Наименование объекта учета | Код счетабухгалтерского учета | Способ ведения бухгалтерского учета | Характери-стика применяемогоспособа |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Активы, обязательства, финансовый результат | 00000000 | Организация ведения бухгалтерского учета | Полномочия переданы централизованной бухгалтерии |
| Активы и обязательства загранучреждения | 00000000 | Методы пересчета стоимости объектов бухгалтерского учета загранучреждения | Все факты хозяйственной жизни загранучреждения отражаются в бухгалтерском учете в иностранной валюте |
| Активы и обязательства загранучреждения | 00000000 | Методы пересчета стоимости объектов бухгалтерского учета загранучреждения | Все факты хозяйственной жизни загранучреждения отражаются в бухгалтерском учете одновременно в иностранной валюте и в рублевом эквиваленте |
| Бланки строгой отчетности | 00003000 | Учет | Условная оценка: один бланк, один рубль |
| Бланки строгой отчетности | 00003000 | Учет | По стоимости приобретения бланков |
| Основные средства в эксплуатации | 00021000 | Учет | По балансовой стоимости введенного в эксплуатацию объекта |
| Основные средства в эксплуатации | 00021000 | Учет | Условная оценка: один объект, один рубль |
| Основные средства | 10100000 | Определение срока полезного использования | Исходя из ожидаемого срока получения экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенных в активе, признаваемом объектом основных средств |
| Основные средства | 10100000 | Определение срока полезного использования | Исходя из рекомендаций, содержащихся в документах производителя, входящих в комплектацию объекта имущества, и (или) на основании решения комиссии субъекта учета по поступлению и выбытию активов |
| Амортизация | 10400000 | Методы начисления амортизации | Пропорционально объему продукции |
| Амортизация | 10400000 | Методы начисления амортизации | Метод уменьшаемого остатка |
| Амортизация | 10400000 | Методы начисления амортизации | Линейный метод |
| Амортизация | 10400000 | Методы учета суммы амортизации при переоценке объекта основных средств | Накопленная амортизация вычитается из балансовой стоимости объекта основных средств, после чего остаточная стоимость пересчитывается до переоцененной стоимости актива |
| Амортизация | 10400000 | Методы учета суммы амортизации при переоценке объекта основных средств | Пересчет накопленной амортизации пропорционально изменению первоначальной стоимости объекта основных средств таким образом, чтобы его остаточная стоимость после переоценки равнялась его переоцененной стоимости |
| Материальные запасы | 10500000 | Выбытие материальных запасов | По стоимости каждой единицы |
| Материальные запасы | 10500000 | Выбытие материальных запасов | По средней фактической стоимости |
| Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг | 10900000 | Распределение накладных затрат | Пропорционально прямым затратам по иным прямым затратам |
| Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг | 10900000 | Распределение накладных затрат | Пропорционально прямым затратам по материальным затратам |
| Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг | 10900000 | Распределение накладных затрат | Пропорционально прямым затратам по оплате труда |
| Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг | 10900000 | Распределение накладных затрат | Пропорционально иному показателю, характеризующему результаты деятельности учреждения |
| Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг | 10900000 | Распределение накладных затрат | Пропорционально объему выручки от реализации продукции (работ, услуг) |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Таблица 9 |
| **Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности** |

| Показатель | Код строки | Значение |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| Сведения об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503766): "99 - иные причины" по графе 8 раздела 2 | 010 |  |
| Принятые обязательства (денежные обязательства), исполнение которых предусмотрено в соответствующих годах, следующих за отчетным годом | 020 | сумма: 353490.46; пояснение: ; сумма:2521700.00 1983077.75; пояснение: ; сумма: 59336.70; пояснение: |
|  | 030 |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Таблица 12 |
| **Прочие вопросы деятельности учреждения** |

| Наименование отчета | Код строки | Показатель | Пояснения |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Таблица № 6 | 010 | Годовая инвентаризация проведена |  |
| - | 020 | Перечень форм отчетности, не включенных в состав бухгалтерской отчетности учреждения в виду отсутствия числовых значений показателей | 0503737\_7; 0503771; 0503737\_6; 0503773\_5\_6; 0503768\_5; 0503773\_6; 0503738\_7; 0503773\_2\_3\_7; 0503725\_6; 0503725\_2; 0503768\_7; 0503775; 0503773\_2; 0503779\_6; 0503725\_4; 0503773\_5; 0503773\_7; 0503790; 0503773\_4; 0503773\_3; 0503725\_5; 0503769\_6; 0503769\_7; 0503295; 0503766\_6; 0503779\_7; 0503768\_6; 0503772; 0503779\_5; 0503779\_3; 0503738\_6; 0503725\_7 |
|  | 030 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |